



วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์
รายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การนำไปใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ความรู้

1. ข้อมูลสมาชิก

จำนวนสมาชิกทั้งหมด.....5.....คน ดังนี้

1. หัวหน้ากลุ่ม

ชื่อ-สกุล นางสาวธีราภรณ์ บุญล้อม ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล

2. เลขานุการกลุ่ม

ชื่อสกุล นางสาวณัฐธยาน์ ชาบัวคำ ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล

3. สมาชิก

- | | |
|---|-----------------------|
| 1. ชื่อ-สกุล ผศ. ดร. จรูญศรี มีหนองหว่า | ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล |
| 2. ชื่อ-สกุล ผศ. สกลสุภา สิงคบุตร | ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล |
| 3. ชื่อ-สกุล อ. พนัชญา ชันติจิตร | ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล |

หมายเหตุ ระบุจำนวนสมาชิกตามจริง

1. สรุปประเด็นที่ได้เรียนรู้

1) การพัฒนาผลงานต้องดำเนินการเป็นระบบ

เริ่มจากศึกษาพันธกิจและนโยบายของวิทยาลัย วิเคราะห์ปัญหา พัฒนาความสามารถของบุคลากร สร้างเครื่องมือสนับสนุน เทียบเคียงกับหน่วยงานที่เป็นต้นแบบ และพัฒนาเป็นนวัตกรรมเชิงระบบ

2) ควรสนับสนุนบุคลากรทั้งระดับบุคคลและระดับองค์กร

บุคลากรต้องได้รับการพัฒนาทักษะด้านการวิจัย การเขียน และการเผยแพร่ผลงาน ขณะที่วิทยาลัยต้องมีนโยบาย งบประมาณ ระบบพี่เลี้ยง และช่องทางให้คำปรึกษาที่ชัดเจน

3) ระบบพี่เลี้ยงและคลินิกวิจัยมีความสำคัญ

การให้คำปรึกษาแบบรายบุคคลหรือรายกลุ่มช่วยแก้ปัญหาเฉพาะด้าน ตั้งแต่การพัฒนางานวิจัย การเตรียมต้นฉบับ ไปจนถึงการเลือกช่องทางเผยแพร่

4) ความรู้จากประสบการณ์ควรถูกจัดเก็บเป็นสินทรัพย์ขององค์กร

ควรถอดความรู้จากผู้มีประสบการณ์และจัดทำเป็น SOP คู่มือ ตัวอย่างเอกสาร ฐานข้อมูล และคลังความรู้ดิจิทัล เพื่อให้บุคลากรรุ่นต่อไปนำไปใช้ได้โดยไม่ต้องเริ่มต้นใหม่

5) เทคโนโลยีและ AI ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพ

สามารถใช้ AI และฐานข้อมูลสากลเพื่อค้นข้อมูล วิเคราะห์แนวโน้ม ตรวจสอบความครบถ้วนของเอกสาร และช่วยพัฒนาคุณภาพผลงาน แต่ต้องใช้อย่างเหมาะสมและมีการตรวจสอบโดยผู้เชี่ยวชาญ

6) ต้องมีเครือข่ายและการเรียนรู้ร่วมกัน

ชุมชนนักปฏิบัติหรือ CoP ช่วยแลกเปลี่ยนทั้งความสำเร็จและข้อผิดพลาด ขณะที่เครือข่าย

ภายนอกช่วยยกระดับมาตรฐานของผลงาน

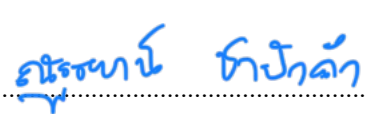
7) การพัฒนาต้องติดตามอย่างต่อเนื่อง

ควรใช้วงจร PDCA กำหนดตัวชี้วัด ประเมินผล และปรับปรุงระบบ รวมถึงมีการยกย่องหรือให้รางวัลแก่ผู้สร้างผลงาน

เอกสารสรุปแนวคิดดังกล่าวเป็น “IMPACT Model” ได้แก่ ภาวะผู้นำ ระบบพี่เลี้ยง การพัฒนาสมรรถนะ การใช้ AI และสินทรัพย์ความรู้ เครือข่ายความร่วมมือ และการติดตามพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

2. แนวทางการนำไปใช้ประโยชน์ในวิทยาลัย

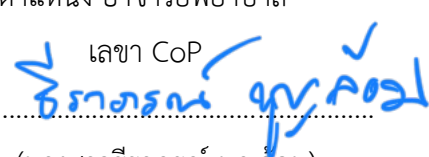
- 1) จัดตั้ง “คลินิกทรัพย์สินทางปัญญา” หรือผู้ประสานงานกลาง ทำหน้าที่คัดกรองผลงาน ให้คำปรึกษา และประสานกับผู้เชี่ยวชาญหรือหน่วยงานรับจดทะเบียน
- 2) กำหนดขั้นตอนมาตรฐานตั้งแต่การแจ้งผลงาน ตรวจสอบเจ้าของผลงาน สืบค้นความใหม่ ประเมินประเภสิทธิ เตรียมเอกสาร ยื่นคำขอ และติดตามผล
- 3) จัดทำฐานข้อมูลผลงานของวิทยาลัย แยกสถานะเป็นผลงานที่อยู่ระหว่างพัฒนา รอประเมิน ยื่นคำขอแล้วได้รับความคุ้มครอง และนำไปใช้ประโยชน์แล้ว
- 4) สร้างทีมพี่เลี้ยงด้านทรัพย์สินทางปัญญา โดยเชื่อมโยงนักวิจัย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ฝ่ายกฎหมาย และหน่วยงานภายนอก
- 5) จัดอบรมให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาเข้าใจความแตกต่างระหว่างสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้า และความลับทางการค้า
- 6) กำหนดให้ประเมินโอกาสคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา “ก่อนเผยแพร่หรือตีพิมพ์” เพราะการเปิดเผยรายละเอียดก่อนยื่นคำขออาจกระทบต่อการขอสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร
- 7) พัฒนาล้างตัวอย่างเอกสาร เช่น แบบแจ้งการประดิษฐ์ ข้อตกลงการเป็นเจ้าของผลงาน แบบรักษาความลับและตัวอย่างคำขอที่ประสบความสำเร็จ
- 8) กำหนดแรงจูงใจ เช่น เงินสนับสนุนค่าธรรมเนียม รางวัล การนับเป็นภาระงานหรือผลงานประเมิน และการสนับสนุนการนำผลงานไปใช้เชิงพาณิชย์หรือบริการสังคม
- 9) ติดตามตัวชี้วัด เช่น จำนวนผลงานที่ได้รับการคัดกรอง จำนวนคำขอที่ยื่น จำนวนสิทธิที่ได้รับ ระยะเวลาดำเนินการ และจำนวนผลงานที่ถูกนำไปใช้จริง

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐธยาน์ ชาบัวคำ)

ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล

เลขา CoP

ลงชื่อ.....

(นางสาวธีราภรณ์ บุญล้อม)

ตำแหน่ง อาจารย์พยาบาล

ประธาน CoP